

Job description - Job opening Manager communication

Organisation, Société : visit.brussels

Pôle : Média

Service : Communication

Fonction : Manager Communication

Contrat à Durée Indéterminée



visit.brussels est l'agence de communication du **tourisme et de la culture** de la Région de Bruxelles-Capitale à l'attention de ses habitants, des Belges et des visiteurs étrangers. Son but est **d'étendre et renforcer l'image de Bruxelles** en qualité de capitale de 500 millions d'Européens ».

visit.brussels: we make you love Brussels!

visit.brussels est un Organisme d'Intérêt Public de la Région de Bruxelles-Capitale (O.I.P.) qui emploie 180 personnes.

Visit.brussels **dynamise la ville et crée des expériences uniques** tant pour ses habitants que pour ses visiteurs.

OFFRE D'EMPLOI

Place dans la société

Le **Manager Communication** fait partie du service Communication au sein du pôle Média. Il ou elle gère une équipe de 5 à 7 collaborateurs. Il ou elle rend compte au Directeur Média.

Mission

Gestion et encadrement de l'équipe Communication pour le développement et la mise en œuvre des campagnes et actions de communication relatives au plan d'action de visit.brussels, en étroite collaboration avec Studio, Editorial, les chefs de projets internes et les prestataires externes.

Responsabilités et activités :

- Assurer la bonne gestion quotidienne du service et de l'équipe Communication
- Définir et assurer la réalisation des objectifs de son service
- Superviser de manière générale le travail exécuté par son équipe
- Assurer la bonne gestion budgétaire du service
- Déployer le plan de communication annuel sur base du plan marketing annuel
- Implémenter les campagnes B2B et B2C de visit.brussels sur l'ensemble des touchpoints (paid, owned, earned & shared media)
- Briefer, superviser et assurer la qualité des contenus et livrables produits par le service Editorial, Studio ou les prestataires externes (agence créa, agence media,..)
- Veiller à la performance optimale des campagnes et actions de communication
- Définir les besoins en termes de partenariats média pour les campagnes de communication, et superviser deals réalisés par son équipe
- Être responsable pour l'ensemble de son service de la bonne exécution de la procédure au niveau des marchés publics et que toute dépense effectuée soit exécutée dans le cadre de la loi sur les marchés publics

Profil

- Langues: excellentes connaissances du NL et FR (parlé & écrit) + bonnes connaissances du EN
- Diplômes : Master en marketing ou communication
- Expérience : min 8 ans d'expérience dans une fonction comparable
- Expérience en project management
- Expérience en gestion et coordination d'équipe de min 5 personnes
- Excellentes connaissances de :
 - > la gestion de budget de communication B2C et B2B des différentes campagnes et actions en Belgique et en Europe.
 - > la stratégie de communication
 - > le développement des campagnes 360°
 - > le paysage médiatique offline, digital et social
- Habilité à déterminer des objectifs, priorités et deadlines claires
- Capacité à évaluer et mesurer en permanence les résultats des différentes activités; et de les adapter si nécessaire (orienté solution)
- Esprit d'équipe et transversalité (collaboration étroite avec les autres départements (marketing, international development, industry coordination, events B2B et B2B, ...))
- Passionné.e et toujours au courant des évolutions dans les domaines de la communication et du marketing
- Une bonne connaissance de Bruxelles et de son offre touristique et culturelle est un atout

Contact

Les candidatures CV + lettre de motivation doivent être envoyées avant le **11 décembre 2022** : apply@visit.brussels

Notre adresse

visit.brussels
Rue Royale 2-4
1000 Bruxelles